**Состав документов, необходимых для подачи заявки и участия в**

**процедуре**

* 1. **Заявка на участие в процедуре должна включать в себя следующее:**
		1. Титульный лист с указанием полного наименования и ИНН организации;
		2. Заявление-оферта на участие в процедуре (форма № 1);
		3. Подписанный договор обеспечения участия в процедуре (форма № 2);
		4. Квалификационная карта с приложениями.
	2. **Квалификационная карта должна представлять из себя следующие документы, заверенные от имени юридического лица:**
		1. Копия Свидетельства о гос. регистрации;
		2. Копия Свидетельства о постановке на налоговый учёт;
		3. Копия Устава;
		4. Выписка из ЕГРЮЛ, не позднее 30 дней с момента её предоставления налоговым органом;
		5. Документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших документы, предоставленные в соответствии с настоящей документацией;
		6. Сведения о судебных разбирательствах за последние 2 года;
	3. **Все указанные документы должны быть представлены в бумажном виде в форме:** либо соответствующего приложения (если это явно указано); либо в соответствии с нормативным правовым актом (если применимо), либо в произвольной форме (если предыдущие два вида не применимы).
	4. **Все документы должны быть подшиты в один том, прошитый и скрепленный печатью и подписью.**