**Состав документов, необходимых для подачи заявки и участия в**

**процедуре**

* 1. **Заявка на участие в процедуре должна включать в себя следующее:**
     1. Титульный лист с указанием полного наименования и ИНН организации;
     2. Заявление-оферта на участие в процедуре (форма № 1);
     3. Подписанный договор обеспечения участия в процедуре (форма № 2);
     4. Квалификационная карта с приложениями.
  2. **Квалификационная карта должна представлять из себя следующие документы, заверенные от имени юридического лица:**
     1. Копия Свидетельства о гос. регистрации;
     2. Копия Свидетельства о постановке на налоговый учёт;
     3. Копия Устава;
     4. Выписка из ЕГРЮЛ, не позднее 30 дней с момента её предоставления налоговым органом;
     5. Документы, подтверждающие полномочия лиц, подписавших документы, предоставленные в соответствии с настоящей документацией;
     6. Сведения о судебных разбирательствах за последние 2 года;
  3. **Все указанные документы должны быть представлены в бумажном виде в форме:** либо соответствующего приложения (если это явно указано); либо в соответствии с нормативным правовым актом (если применимо), либо в произвольной форме (если предыдущие два вида не применимы).
  4. **Все документы должны быть подшиты в один том, прошитый и скрепленный печатью и подписью.**